

**ANUNT privind concursul
pentru ocuparea postului de sofer microbuz scolar, treapta I**

Primăria comunei VANATORI, cu sediul în comuna VANATORI, jud.MEHEDINTI, e-mail: primariavinatori@pejmh.ro organizează potrivit art.VII alin.(2) lit.a) din OUG nr.115/2023 ,concurs de recrutare în vederea ocupării pe perioadă nedeterminată post vacant, personal contractual de execuție – sofermicrobuz scolar treapta I, în cadrul Compartimentului deservire microbuze școlare, din Aparatul de specialitate a primarului Comunei Vanatori.

Concursul de recrutare pentru ocuparea postului vacant :- personal contractual de execuție – sofer treapta I, în cadrul Compartimentului deservire din Aparatul de specialitate a primarului Comunei post vacant , pe perioadă nedeterminată, cu durată normală a timpului de muncă de 8 ore/zi,40 ore / săptămână.

Dosarul de concurs:

Conform art. 35 din Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevazut la anexa nr. 2 la H.G. nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica (permis de conducere categoria D, D1; atestat profesional

valabil pentru transportul rutier de persoane; card tahograf; aviz psihologic eliberat de un cabinet medical autorizat de catre Ministerul Transporturilor);

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (modelul orientativ al adeverinței menționate este prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 1336/2022);

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificate de integritate comportamentală ;

i) curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii. Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului certificatului de cazier judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță. Nerespectarea acestor dispoziții atrage eliminarea candidatului din proba de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului.

Data-limita și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

– dosarele de concurs se depun în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 15.03.2024 – 25.03.2024 inclusiv, în intervalul orar 08:00 – 16:00 la sediul Primăriei Comunei Vanatori, județul MEHEDINTI la secretarul Comisiei de concurs – domnul CEPOI MARIAN DAN, inspector în cadrul aparatului de specialitate al Primăriei Comunei Vanatori.

Datele de desfășurare a probelor de concurs:

1. Selecția dosarelor de înscriere la concurs: (2 zile lucrătoare de la data limită de depunere a dosarelor)

– Comunicarea rezultatelor: 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de verificare a eligibilității dosarelor;

– Termen pentru contestații privind rezultatul selecției dosarelor: 1 zi lucrătoare de la data afișării selecției dosarelor;

– Termen de soluționare a contestațiilor: 1 zi lucrătoare de la depunerea contestațiilor.

2. Proba scrisă (din bibliografia stabilită, pe baza tematicii de concurs):

– Locul desfășurării concursului: sediul Primăriei Vantori, Județul Mehedinți, sala de sedinte.

– Data și ora susținerii: data de 15.04.2024, ora 10:00;

– Comunicarea (afișarea) punctajului: 1 zi lucrătoare de la finalizarea probei;

– Termen depunere eventuale contestații: 1 zi lucrătoare de la data afișării punctajului final;

– Termen de soluționare a contestațiilor: 1 zi lucrătoare de la depunerea contestației.

3. Interviu (conform planului de interviu stabilit de comisia de concurs):

– Locul desfășurării: se va comunica odată cu afișarea rezultatelor la proba scrisă;

– Data și ora susținerii: se va afișa odată cu rezultatele obținute la proba scrisă (în termen de max. 4 zile lucrătoare de la susținerea probei precedente);

– Afișarea punctajului final al interviului: 1 zi lucrătoare de la finalizarea acestuia;

– Termen depunere eventuale contestații cu privire la desfășurarea interviului: 1 zi lucrătoare de la data afișării punctajului final;

– Termen de soluționare a contestațiilor: 1 zi lucrătoare de la depunerea acestora.

Afișare rezultat final al concursului: 1 zi lucrătoare de la data afișării punctajului final al probei interviu

Informații suplimentare privind concursul pot fi solicitate la sediul Primăriei Comunei Vanatori, județul Mehedinți, la secretarul Comisiei de concurs – domnul CEPOI MARIAN DAN–

INSPECTOR în cadrul aparatului de specialitate al Primăriei Comunei VANATORI.

Primar,

Percea Danut Narcis



**COMUNA VÂNĂTORI
JUDEȚUL MEHEDINȚI**

BIBLIOGRAFIE

- Constitutia Romaniei -republicata
- Ordonanta de urgenta a guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul III al Părții a VI a și Partea VII;
- Ordonanta guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
- Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă:
Cap. 4 – Obligațiile lucrătorilor – art. 22 și 23
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice cu modificarile si completarile la zi;
- HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 195/2002, cu modificarile si completarile la zi;
- HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectueaza activitati mobile de transport rutier.

NOTA

Se vor avea in vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie.

Atributiile postului

1. Asigura transportul elevilor la scoli si retur,
2. Poseda cunostiinta de mecanica auto,
3. Verifica zilnic starea tehnica a masinii,
4. Completeaza zilnic foile de parcurs,
5. Ajuta elevii la urcarea si cobararea din masina,
6. Mentine masina in stare buna de functionare,
7. Efectueaza si alte sarcini trasate de catre conducerea UAT VANATORI, in conformitate cu nevoile unitatii de invatamant si a primariei,
8. Va respecta normele specifice de securitate a muncii, circulatie rutiera si regulamentul de ordine interna al institutiei.

Date contact: Comuna Vânători, județul Mehedinți telefon: 0252391049, e-mail primariavinatori@pejmh.ro, web-site: www.clvinatori.ro, persoană de contact: CEPOI MARIAN DAN.

PRIMAR,
PERCEA DĂNUȚ NARCEA

